

ZMLUVA O PODPORENEJ ČINNOSTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ
V ZMYSLE ZÁKONA Č. 343/2015 Z.Z. O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ
A O ZMENE A DOPLNENÍ NIEKTORÝCH ZÁKONOV

I. Zmluvné strany: 1. TAYLORS s.r.o.

Nábřežná 99

940 57 Nové Zámky

V zastúpení: Ing. Gabriela Szabóová, konateľka spoločnosti

Prevádzka: Verejné obstarávanie, Turecká 36, 940 01 Nové Zámky

IČO: 36 768 821

DIČ/IČDPH: SK2022369613

Bankové spojenie: Tatra banka, č. účtu: 2629108616/1100

IBAN: SK79 1100 0000 0023 2910 8616

Spoločnosť zapísaná v obchodnom registri okresného súdu Nitry, oddiel Sro.,
vložka č. 19818/N

Ďalej len: „zhotoviteľ“

2. Obec Vysoká pri Morave

Hlavná 196,900 66 Vysoká pri Morave

V zastúpení: Dušan Dvoran, starosta obce

IČO: 00 305 197

DIČ/IČDPH: 2020643746

Bankové spojenie: 25127112/0200

IBAN: SK65 0200 0000 0000 2512 7112

Ďalej len: „verejný obstarávateľ“

II. Preambula.

Zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa v ďalšom texte tejto zmluvy bude spomínať iba ako zákon o verejnom obstarávaní.

Profilom verejného obstarávateľa sa na účely tohto zákona rozumie profil vedený na Úrade pre verejné obstarávanie.

Priebeh verejného obstarávania sa na účely tohto zákona začína podpisom tejto zmluvy.

III. Predmet zmluvy.

Predmetom zmluvy je príprava a riadenie postupov verejného obstarávania v mene a na účet verejného obstarávateľa v zmysle § 2 ods. 4 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní na predmet zákazky: „**Obnova obalových konštrukcií Materskej školy**“.

IV. Činnosti vykonávané na splnenie predmetu zmluvy.

Vykonanie verejného obstarávania na predmet zákazky uvedený v bode III. tejto zmluvy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní obsahuje tieto činnosti:

1. konzultácie o predmete zákazky, stanovení predpokladanej hodnoty zákazky a výberu postupu verejného obstarávania,
2. príprava súťažných podkladov,
3. administrácia verejného obstarávania podľa druhu verejného obstarávania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní,
4. zverejňovanie v profile verejného obstarávateľa, pričom zverejňovať sa budú:
 - súťažné podklady a vysvetľovanie súťažných podkladov,
 - zápisnica z otvárania ponúk,
 - zápisnica o posúdení splnenia podmienok účasti,
 - zápisnica o vyhodnotení ponúk,
 - informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk,

- zmluva,
- informácia o zverejnení zmluvy,
- ponuky uchádzačov,
- správa o zákazke.

V. Kontaktné osoby a komunikácia.

Kontaktná osoba zhotoviteľa: Ing. Gabriela Szabóová, 035/6406415, 0905/289739, e-mail: gabisa@stonline.sk
Kontaktná osoba verejného obstarávateľa: Dušan Dvoran, 0905/537343, e-mail: starosta@vysokaprimorave.sk

Komunikácia medzi zhotoviteľom a verejným obstarávateľom prebieha osobne, telefonicky alebo e-mailom.

VI. Odplata.

1. Zhotoviteľovi vzniká nárok na fakturáciu dohodnutej odmeny za vykonanú prácu dňom oznámenia víťazného uchádzača verejnemu obstarávateľovi, alebo dňom zrušenia verejného obstarávania.
Platobné podmienky: Splatnosť faktúry sa dohodla na 14 dní.
2. Cena za práce uvedené v bodoch IV. tejto zmluvy je:
Bez DPH..... 1.500,00 eur
DPH 20% 300,00 eur
S DPH 1.800,00 eur.

VII. Povinnosti a práva zhotoviteľa.

- Zhotoviteľ je povinný postupovať s odbornou starostlivosťou.
- Zhotoviteľ je povinný činnosti, na ktoré sa zaviazal, uskutočňovať podľa pokynov verejného obstarávateľa a v súlade s jeho záujmami, ktoré zhotoviteľ pozná alebo musí poznať.
- Zhotoviteľ je povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov verejného obstarávateľa.
- Od pokynov verejného obstarávateľa sa môže zhotoviteľ odchyliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme verejného obstarávateľa a zhotoviteľ nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však zhotoviteľ nesmie od pokynov odchyliť, ak to zakazuje zmluva alebo verejný obstarávateľ.
- Zhotoviteľ je povinný po ukončení úkonov a úhrade faktúry bez zbytočného odkladu verejnému obstarávateľovi odovzdať kompletnú dokumentáciu. O odovzdaní a prevzatí dokumentácie sa vždy vyhotoví preberací protokol.
- Zhotoviteľ má právo na odplatu za poskytnuté služby včas a v plnej výške.
- Zhotoviteľ má právo na odplatu, keď riadne vykoná činnosť, bez ohľadu na to, či priniesla očakávaný výsledok alebo nie.

VIII. Povinnosti verejného obstarávateľa.

- Verejný obstarávateľ je povinný odovzdať včas zhotoviteľovi veci a informácie, ktoré sú potrebné na zariadenie záležitostí, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má obstarat' zhotoviteľ.
- Verejný obstarávateľ udeľuje zhotoviteľovi plnú moc na zariadenie úkonov súvisiacich s jeho prácou.
- Verejný obstarávateľ je povinný zhotoviteľovi uhradiť odplatu za vykonanú prácu.
- Verejný obstarávateľ je povinný zhotoviteľovi odovzdať všetky informácie, ktoré sa dozvedel a týkajú sa vecí, ktoré zhotoviteľ pre verejného obstarávateľa vybavuje.



IX. Záverečné ustanovenia.

- Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení.
- Zmluva sa vyhotovila vo dvoch rovnopisoch, z ktorých každá má platnosť originálu. Jeden rovnopis dostáva zhotoviteľ a jeden verejný obstarávateľ.
- Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana. Výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť od 1. dňa nasledujúceho mesiaca po mesiaci, kedy bol výpoveď druhej strane doručená. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si svoje zmluvné povinnosti budú spĺňať až do ukončenia výpovednej lehoty. Ak k výpovedi zo strany verejného obstarávateľa dôjde v čase priebehu verejného obstarávania, bude sa výpoveď považovať za zrušenie súťaže a zhotoviteľovi prináleží dohodnutá odplata v plnej výške uvedenej v bode VI.2. tejto zmluvy.
- Účastníci zmluvy prehlasujú, že jednotlivým ustanoveniam zmluvy porozumeli a na znak súhlasu a prejavu slobodnej vôle ju vlastnoručne podpísali.

Za zhotoviteľa:

V Nových Zámkoch

Za verejného obstarávateľa:

Vo vysokej pri Morave

24.3.2014

Dňa:

15.3.2014